

REGULAMIN WYPOŻYCZALNI

Powiatowej Biblioteki Pedagogicznej

w Skarżysku-Kamiennej

I. Warunki korzystania z biblioteki

1. Z wypożyczalni mogą korzystać nauczyciele, pracownicy oświatowi i naukowci, studenci zamieszkali w rejonie działania biblioteki.
2. Przy zapisie do wypożyczalni czytelnicy winni przedłożyć :
 - nauczyciele - dowód osobisty i legitymację służbową,
 - studenci - dowód osobisty i legitymację studencką,
 - inni - dowód osobisty.
3. Studenci aktualizują prawo do korzystania z wypożyczalni na podstawie legitymacji z wpisem na dany rok akademicki.

II. Wypożyczanie książek

1. Po książki czytelnik zgłasza się osobiście z aktualną legitymacją biblioteczną.
2. Czytelnicy mogą jednorazowo wypożyczyć 5 książek.
3. Książki wypożycza się na okres jednego miesiąca. Dopuszczalna jednorazowa prolongata książek na okres 1 miesiąca.
4. Na życzenie czytelnika biblioteka sprowadza pozycje książkowe z innych bibliotek w kraju. Książki te udostępnia się wyłącznie w czytelni.

III. Przechowywanie książek

1. Czytelnik powinien wykazać zrozumienie dla potrzeb innych użytkowników biblioteki nie przechowywać książek i zwracać je w ustalonym terminie.
2. Kierownik biblioteki może odmówić prawa korzystania z wypożyczalni czytelnikowi, który przechowuje wypożyczone książki.

IV. Poszanowanie książek

1. Czytelnik powinien szanować wypożyczone książki.
2. Czytelnik i dyżurujący bibliotekarz powinni zwrócić uwagę na stan książki przed jej wypożyczeniem.
3. Obowiązkiem czytelnika jest zgłoszenie bibliotekarzowi przy zwrocie książki dostrzeżonych braków i uszkodzeń.

V. Zagubienia, zniszczenia lub uszkodzenia książek

1. Czytelnik odpowiada materialnie za wypożyczoną książkę. Zobowiązany jest odkupić zniszczoną przez siebie lub zagubioną książkę. Jeżeli odkupienie jest niemożliwe, czytelnik zwraca inną książkę w zamian.

VI. Dane osobowe czytelników

1. Administratorem danych osobowych podawanych przy zapisie do Biblioteki jest Dyrektor Powiatowego Centrum Rozwoju Edukacji w Skarżysku – Kamiennej ul, Plac Floriański 1.
2. Celem zbierania danych osobowych jest umożliwienie korzystania z usług Biblioteki, w tym udostępniania materiałów bibliotecznych na miejscu, wypożyczania książek do domu, korzystania z różnych źródeł informacji, a także prowadzenia badań czytelniczych i statystycznych.
3. Dane osobowe podlegają ochronie i nie będą wykorzystywane i udostępniane w celach innych niż wymienione wyżej.
4. Czytelnikowi przysługuje prawo wglądu do własnych danych oraz ich poprawiania na warunkach określonych prawem.
5. Dane osobowe podawane są dobrowolnie, co jest niezbędne do nabycia prawa do korzystania z usług Biblioteki. Czytelnik podpisując zobowiązanie do przestrzegania regulaminu wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych.

VII. Przepisy końcowe

1. Czytelnik niestosujący się do przepisów powyższego Regulaminu może być na podstawie decyzji kierownika biblioteki pozbawiony praw do korzystania z wypożyczalni.
1. Regulamin obowiązuje z dniem 01.01.2018.